

## TIETOSUOJASELOSTE

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Nimi:</b> Harjulan Setlementti ry <b>Osoite:</b> Harjulankatu 7, 15150 Lahti <b>Muut yhteystiedot:</b> puhelin (03) 872 5130, info@harjulan.fi
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Kirsi Ojamo p. 044 772 5023 kirsi.ojamo@harjulan.fi
<b>3. Harjula Setlementin tietosuojavastaavan yhteystiedot</b>	Henry Kruuskopf p. 044 772 5013 henry.kruuskopf@harjulan.fi
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Harjulan Setlementin YTY – Yhdessä tekemisen yhteisö –hankkeen: asiakas-, osallistuja- ja yhteistyökumppanirekisterit
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja käytetään henkilötietolain mukaisiin tarkoituksiin, kuten <ul style="list-style-type: none"> <li>• asiakas- ja yhteistyösuhteen hoitaminen ja ylläpito</li> <li>• kirjeet ja tiedotteet toiminnasta</li> <li>• asiakaskyselyt ja taustatietojen kerääminen tilastointitarkoitukseen</li> <li>• toiminnoista raportointiin ja tilastointiin</li> </ul>
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteri sisältää seuraavan ryhmittelyn mukaiset tiedot asiakkaista: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nimi</li> <li>• Puhelinnumero</li> <li>• Sähköposti</li> <li>• Asuinpaikkakunta</li> <li>• Sukupuoli</li> <li>• Ikä</li> <li>• Koulutustausta</li> <li>• Työttömyyden kesto</li> </ul> Yhteistyökumppaneista tallennetaan nimi, organisaatio/yksikkö, yhteystiedot.
<b>7. Säännönmukaiset lähteet</b>	Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan henkilöiltä itseltään mm. www-lomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta, sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas tai yhteistyökumppani luovuttaa tietojaan hankehenkilöstölle.

	Yhteistyökumppanien tietoja voidaan lisäksi kerätä organisaatioiden omilta verkkosivuilta.
<b>8. Tiedon säilytysaika</b>	Emme säilytä henkilötietoja pidempään kuin on tarpeellista niiden käyttötarkoitukselle tai kuin sopimus tai laki vaatii. Pääsääntöisesti hankkeiden osallistujatietoja tulee säilyttää 10 vuotta hankkeen päättymisestä, jollei rahoittaja muuta edellytä.
<b>9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Rekisterinpitäjä ei luovuta asiakkaiden henkilötietoja ulkopuolisille eikä luovuta tai käytä tietoja markkinointia tai muuta tarkoitusta varten ilman rekisteröidyn suostumusta. Tiedoista tehdään tilastollisia yhteenvetoja raportointia varten, joista yksilö ei ole tunnistettavissa. Tietoja ei luovuteta hankehenkilöstön ulkopuolelle. Tiedot ovat suojattu henkilöstön käyttöoikeuksilla, joita muokataan tarvittaessa.
<b>10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>11. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<b>A. Manuaalinen aineisto</b> Manuaalinen aineisto säilytetään toimistossa lukituissa tiloissa.  <b>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</b> Tiedot säilytetään Harjulan Settlementin palvelimella joka on suojeltu palomuurilla ja tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä.
<b>12. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<b>A. Oikeus saada pääsy tietoihin</b> EU 2016/679:n 15. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle.  <b>B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b> EU 2016/679:n 77. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan asetusta.  <b>C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b> EU 2016/679:n 16. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.  <b>D. Oikeus poistaa tiedot</b> EU 2016/679:n 17. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.

	<p><b>E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b></p> <p>EU 2016/679:n 20. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa järjestelmästä toiseen, edellyttäen että käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja että se tehdään automaattisesti. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada siirrettyä tietonsa suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.</p>
<b>13. Tietoja käsittelevät tahot</b>	Harjulan Setlementti ry.