

**TIETOSUOJASELOSTE**

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Nimi:</b> Harjulan Setlementti ry <b>Osoite:</b> Harjulankatu 7, 15150 Lahti <b>Muut yhteystiedot:</b> puhelin (03) 872 5130, info@harjulan.fi
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Hanna Heikkinen hanna.heikkinen@harjulan.fi
<b>3. Harjula Setlementin tietosuojavastaavan yhteystiedot</b>	Henry Kruuskopf henry.kruuskopf@harjulan.fi
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Harjulan Setlementin leiriläisten asiakasrekisteri
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietoja käytetään henkilötietolain mukaisiin tarkoituksiin, kuten <ul style="list-style-type: none"><li>• asiakassuhteen hoitaminen ja ylläpito</li><li>• asiakaskirjeet ja tiedotteet</li><li>• asiakaskyselyt ja asiakasinformaation kerääminen</li><li>• Harjulan Setlementti ry:n palvelujen myynti, hallinta, laskuttaminen ja tuotteiden/palveluiden markkinointi sekä palvelujen kehittäminen</li></ul>
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteri sisältää seuraavan ryhmittelyn mukaiset tiedot leirille osallistuvasta lapsesta ja hänen huoltajastaan: <ul style="list-style-type: none"><li>• nimi</li><li>• postiosoite</li><li>• puhelinnumero</li><li>• sähköpostiosoite</li><li>• sosiaaliturvatunnus (laskutusta varten)</li></ul>
<b>7. Säännönmukaiset lähteet</b>	Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. www-lomakkeilla lähetetyistä ilmoittautumisista, sähköpostitse, puhelimitse tai muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.
<b>8. Tiedon säilytysaika</b>	Emme säilytä henkilötietoja pidempään kuin on tarpeellista niiden käyttötarkoitukselle tai kuin sopimus tai laki vaatii. Henkilötietojen säilytysajat voivat kuitenkin vaihdella käyttötarkoituksesta ja tilanteesta riippuen. Tietojen säilyttämisajat saattavat perustua myös lainsäädäntöön, kuten kirjanpitolakiin. Pyrimme tarvittaessa myös päivittämään tietojasi. Tarpeeton tieto poistetaan.
<b>9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Rekisterinpitäjä ei luovuta asiakkaiden henkilötietoja ulkopuolisille eikä luovuta tai käytä tietoja markkinointia tai muuta tarkoitusta varten ilman rekisteröidyn suostumusta.
<b>10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

<p><b>11. Rekisterin suojauksen periaatteet</b></p>	<p><b>A. Manuaalinen aineisto</b> Leiriläisten tiedot ovat vain asianosaisilla. Ja niitä ei luovuteta kolmannelle osapuolelle.</p> <p><b>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</b> Henkilötietorekisteri säilytetään Harjulan Setlementti ry:n palvelimella, joka on suojattu palomuurilla ja muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä. Rekisterissä olevia tietoja voivat käsitellä ainoastaan henkilöt, joilla on käyttäjätunnus ja salasana.</p>
<p><b>12. Rekisteröidyn oikeudet</b></p>	<p><b>A. Oikeus saada pääsy tietoihin</b> EU 2016/679:n 15. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle.</p> <p><b>B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b> EU 2016/679:n 77. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan asetusta.</p> <p><b>C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b> EU 2016/679:n 16. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.</p> <p><b>D. Oikeus poistaa tiedot</b> EU 2016/679:n 17. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.</p> <p><b>E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</b> EU 2016/679:n 20. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa järjestelmästä toiseen, edellyttäen että käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja että se tehdään automaattisesti. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada siirrettyä tietonsa suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.</p>
<p><b>13. Tietoja käsittelevät tahot</b></p>	<p>Harjulan Setlementti ry</p>